

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 – Algemeen

1.1 SARA SMEEKENS, met adres te 2220 Heist-op-den-Berg, Bosweg 6 bus 1, en ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen (KBO) onder het nummer 0629.706.776. Zij handelt onder de benaming LUDOVICA, en wordt hierna steeds LUDOVICA genoemd. Telefoon: +32 (0) 479 43 91 17 – E-mail: info@ludovica.be – Website: www.ludovica.be.

1.2 Alle door LUDOVICA afgesloten overeenkomsten en aanvaarde opdrachten zijn onderworpen aan de hiernavolgende voorwaarden.

De elektronische webwinkel van LUDOVICA biedt haar klanten de mogelijkheid om producten online aan te kopen. De klant aanvaardt dat deze Algemene Voorwaarden, met uitsluiting van de eventuele eigen algemene voorwaarden van de klant, van toepassing zijn op alle artikelen uit het online assortiment en elke aankoop die de klant online plaatst bij LUDOVICA. Voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, wordt de tekst van deze algemene voorwaarden aan de consument beschikbaar gesteld.

1.3 Enkel deze voorwaarden zijn van toepassing op de relatie tussen LUDOVICA en de klant, die bij zijn opdrachtverstreking erkent deze te aanvaarden. Indien er uitdrukkelijk schriftelijk de voorkeur gegeven wordt aan een afwijking van deze voorwaarden of aan een bijzondere overeenkomst, blijven deze voorwaarden minstens op aanvullende wijze gelden.

1.4 Iedere gebruiker die een aankoop wenst te verrichten bevestigt dat hij een natuurlijk persoon is en handelingsbevoegd is. Een gebruiker die krachtens het bepaalde in artikel 1123 en volgende van het Burgerlijk Wetboek onbekwaam is verklaard, mag onder geen beding aankopen verrichten op de website.

Artikel 2 – Offertes en prijsopgaven – totstandkoming van de overeenkomst

2.1 Offertes en prijsopgaven worden gemaakt onder alle voorbehoud en zijn zonder verplichting vanwege LUDOVICA. Offertes of prijsopgaven gelden steeds enkel voor de in de offerte vermelde termijn, in principe 30 dagen na opmaak van de offerte of na de opgave van de prijs. LUDOVICA behoudt zich het recht voor om een opdracht te weigeren of een nieuwe offerte te maken indien na de aanvaarding ervan nieuwe informatie wordt meegedeeld die de uitvoering voor LUDOVICA onaantvaardbaar maken. Indien LUDOVICA de opdracht beoordeelt als zijnde illegaal, lasterlijk of onzindelijk kan de opdracht door LUDOVICA geweigerd worden, ook na de totstandkoming van de overeenkomst.

2.2 De bestellingen gemaakt via de website www.ludovica.be binden de klant op eenzelfde wijze als bestellingen die gemaakt zijn via bestelbonnen, e-mail of op andere wijze.

2.3 Bestellingen, overeenkomsten of andere afspraken zijn slechts geldig indien zij schriftelijk door LUDOVICA zijn bevestigd. Indien er, na de bevestiging van de offerte, een voorschotfactuur wordt opgesteld, worden de werken opgestart zodra LUDOVICA het voorschot ontvangen heeft. Een voorschotfactuur wordt opgemaakt voor 50 % van het totaalbedrag.

2.4 LUDOVICA beschouwt als haar klant de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de opdracht aan LUDOVICA heeft toevertrouwd, tenzij er uitdrukkelijk werd meegedeeld dat men in opdracht handelt van een derde en op voorwaarde dat de naam, het adres en het ondernemingsnummer van deze derde op datzelfde moment wordt meegedeeld aan SARA LUDOVICA. Degene die een bestelling plaatst voor een rechtspersoon, verbindt zich solidair met de rechtspersoon in wiens naam hij handelt.

2.5 Elke annulering van een opdracht door de klant dient schriftelijk te gebeuren. Zij is slechts geldig mits uitdrukkelijke aanvaarding door LUDOVICA. In geval van aanvaarding van de annulering is de klant, naast de vergoeding van de reeds geleverde prestaties, een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van 25% van de prijs van de opdracht of de bestelling, met een minimum van 125,00 EUR, onverminderd de mogelijkheid voor LUDOVICA om een hogere schade aan te tonen en te vorderen.

2.6 Elke wijziging van de opdracht of de bestelling door de klant dient schriftelijk te gebeuren en geeft in principe aanleiding tot een nieuwe offerte of prijsopgave, en dit naar eigen inzicht en beslissing van LUDOVICA, die in dit geval gerechtigd is om de termijn en/of het tarief aan te passen of de opdracht alsnog te wijzigen.

2.7 Tussen partijen wordt overeengekomen dat, in afwijking van het Burgerlijk Wetboek, de klant bij aanneming van werken (diensten) niet het recht heeft om de overeenkomst eenzijdig te beëindigen.

Artikel 3 – Uitvoering – Levering

3.1 LUDOVICA besteedt de vereiste zorg aan de uitvoering van de aan haar toevertrouwde opdrachten en is enkel belast met een inspanningsverbintenis. De leverings- en/of uitvoeringstermijnen worden enkel bij wijze van inlichting verstrekt en zijn derhalve niet bindend voor LUDOVICA, tenzij uitdrukkelijk anderszins overeengekomen werd tussen partijen. Vertraging in de levering en/of uitvoering kan evenwel nooit aanleiding geven tot boete, schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of weigering om het product in ontvangst te nemen.

3.2 De klant bezorgt LUDOVICA in elk stadium van de uitvoering van de overeenkomst, tijdig alle gegevens die noodzakelijk geacht worden voor het uitvoeren van de overeenkomst. Indien deze benodigde gegevens niet tijdig aan LUDOVICA zijn verstrekt, heeft LUDOVICA het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de klant te factureren.

3.3 De selectie van de te leveren foto's is de exclusieve verantwoordelijkheid van LUDOVICA op basis van haar kwaliteits- en stijlcriteria. LUDOVICA biedt geen inzage in niet geleverde fotografische beelden of ruwe bestanden. LUDOVICA levert de beelden af in de door haar gebruikelijk gehanteerde stijl, waarbij een globale beeldoptimalisatie wordt toegepast op onder meer licht, kleur en contrast en waarbij nadrukkelijk géén nabewerking plaats zal vinden om bestaande elementen in de foto te verwijderen of te verminderen, waaronder, doch niet uitsluitend begrepen het wegwerken of verminderen van onoffenheden van de huid of storende elementen in de omgeving.

3.4 Deelleveringen en/of -uitvoeringen zijn toegelaten. LUDOVICA behoudt zich het recht voor deze deelleveringen en/of -uitvoeringen te factureren naarmate de werkzaamheden vorderen.

3.5 LUDOVICA behoudt zich het recht voor om de overeenkomst van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling te ontbinden indien er objectieve redenen aanwezig zijn die aantonen dat de solvabiliteits- of liquiditeitspositie van de klant in gevaar gebracht is (bijv. door faillissement, gerechtelijk akkoord, geprotesteerde wissels, kennelijk onvermogen, achterstallige betalingen bij LUDOVICA of derden, het bekomen van collectieve schuldenregeling door de klant, ...).

3.6 Indien LUDOVICA na de bevestiging van de opdracht en voor of tijdens de levering omstandigheden vermeent waardoor de afspraken niet meer voldoende verzekerd lijken, dan heeft LUDOVICA het recht voortbetaling of borgstelling te vorderen, desgevallend om de overeenkomst op te zeggen zonder enig recht op schadevergoeding vanwege de klant.

Artikel 4 - Prijzen

4.1 De overeenkomst is gesloten aan de op de bestelbonnen vermelde prijzen en de daarin voorziene betalingswijze, behoudens in geval van onderling overeengekomen afwijkingen van de oorspronkelijke offerte of prijsopgave die bevestigd werden door LUDOVICA. De prijs is echter te verhogen indien tussen de periode van het aangaan van de overeenkomst en/of de bestelbonnen en de datum van levering van diensten, de lonen of andere bestanddelen die de prijs kunnen beïnvloeden (o.a. fiscale tarieven, sociale lasten, e.d.) een stijging ondergaan.

4.2 Alle prijzen zijn exclusief BTW en andere kosten, tenzij uitdrukkelijk anders wordt voorzien. De BTW is ten laste van de klant.

Artikel 5 – Betaling

5.1 De facturen van LUDOVICA zijn, behoudens andersluidende schriftelijke bedingen, contant betaalbaar, op de maatschappelijke zetel, op het ogenblik van de ontvangst van de goederen en/of diensten.

5.2 Elke factuur, waarvan het bedrag niet of niet volledig op de vervaldag is verreft, wordt van rechtswege vermeerderd met een forfaitaire en onverminderbare schadevergoeding, gelijk aan 10 % van het verschuldigde bedrag, met een minimum van € 75,00, zonder dat een ingebrekestelling nodig is. Bovendien is van rechtswege een verwijlinteresses verschuldigd gelijk aan de wettelijke intrestvoet overeenkomstig de Wet van 2 augustus 2002 tot bestrijding van de betalingsachterstand inzake handelstransacties, zonder dat hiertoe een voorafgaande ingebrekestelling nodig is. Elke begonnene maand wordt hierbij als een volledige maand beschouwd. Gedeeltelijke betalingen zullen eerst worden aangewend ter dekking van kosten, interesten en schadevergoedingen om daarna in mindering te worden gebracht van de hoofdsald.

5.3 In geval van niet-naleving van de overeengekomen betalingsvoorwaarden worden alle openstaande facturen en/of schulden onmiddellijk opeisbaar en heeft LUDOVICA het recht om, zonder enige ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst, de verdere leveringen en/of prestaties op te schorten ofwel de overeenkomst als ontbonden te beschouwen onverminderd haar aanspraak op schadeloosstelling.

5.4 Onverminderd hetgeen bepaald is in artikel 7, dient de klant de facturen van LUDOVICA, in geval van betwisting, door middel van een gemotiveerde aangetekende brief te protesteren binnen de 8 kalenderdagen na de ontvangst ervan, en dit op straffe van vervel.

5.5 LUDOVICA is gerechtigd om te allen tijden tegoeden die zij heeft van klanten te compenseren met schulden aan de klant, zelfs na samenloop.

Artikel 6 – Overmacht

6.1 Indien LUDOVICA de opdracht of bestelling niet kan uitvoeren wegens overmacht, waaronder begrepen wordt ongevallen, brand, overstromingen, stakingen, lock-outs, opstanden, ongeluk, ziekte, maatregelen van overheidswege, vertragingen bij leveranciers, faillissement van de klant, storingen in de dienstverlening van internetproviders, grek aan vervoermateriaal, enz., heeft LUDOVICA het recht om aan de overeenkomst een einde te stellen zonder enige verdere schadeloosstelling aan de klant.

6.2 Indien LUDOVICA bij het intraden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is LUDOVICA gerechtigd het reeds uitgevoerde afzonderlijk te factureren en is de klant gehouden deze factuur te voldoen, als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

7.1 Alle klachten in verband met de geleverde diensten en/of producten moeten, binnen 8 kalenderdagen na de definitieve oplevering schriftelijk gemeld worden door middel van een aangetekend schrijven.

Eventuele onzichtbare gebreken dienen, op straffe van verval, door middel van een aangetekende brief gemeld te worden binnen de 8 kalenderdagen na de ontdekking ervan. De formulering van een klacht ontslaat de klant in geen enkel geval van zijn betalingsverplichting. Het in ontvangst nemen van een klacht door LUDOVICA kan door de klant niet worden beschouwd als een teken dat LUDOVICA de klacht tijdig of terecht acht. Elk gebrek dat niet tijdig is gemeld, doet elk recht op herstelling of vervanging vervallen.

7.2 In geval er zich gebreken voordoen en deze tijdig worden gemeld, heeft LUDOVICA de keuze om de gebreken te herstellen conform de bestelbonnen of hiervoor een schadevergoeding te betalen.

7.3 De schadevergoeding waartoe LUDOVICA op basis van deze overeenkomst aansprakelijk kan zijn, wat ook de oorzaak, de aard of het voorwerp van de vordering is, zal maximaal 20 % van de gefactureerde waarde van de bestelbonnen bedragen. In geval de klant aanspraak meent te kunnen maken op zulk een vergoeding dient hij de gebreken en zijn schade op tegensprekelijke wijze te bewijzen. Het is hem niet toegelaten de betaling van openstaande facturen in te houden of uit te stellen.

7.4 LUDOVICA is enkel aansprakelijk voor schade die het directe en aantoonbare gevolg is van een aan haar toerekenbare tekortkoming. LUDOVICA kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor alle andere vormen van schade zoals bedrijfsschade, schade door vertraging, en/of enigerlei onrechtstreekse schade, met inbegrip van gebruiks- en winstderving. De aansprakelijkheid van LUDOVICA is in elk geval beperkt tot het bedrag ter hoogte van de factuurwaarde excl. btw voor de betreffende opdracht.

7.5 LUDOVICA is niet aansprakelijk voor:

- schade ontstaan ten gevolge van het gebruik van informatietechnologie en moderne communicatiemiddelen zoals e-mail, internet, etc.
- taalkunde, of grammaticale fouten.
- voor kleurafwijkingen die kunnen ontstaan door de samenstelling van de gefotografeerde voorwerpen of als gevolg van schommelingen in de kleurentemperatuur.
- lichamelijke dan wel materiële schade veroorzaakt door vallen, uitgliden etc. van de wederpartij tijdens de fotosessie.
- het verlies en/of de beschadiging van eigendommen van de klant vóór, tijdens of ná de fotosessie.
- voor schade aan of verlies van de voorwerpen die noodzakelijk zijn voor het realiseren van een opdracht, zoals eventuele kledij, collectiestukken en andere accessoires.
- voor het bekomen van het akkoord van de houders van auteursrechten, naburige rechten, afbeeldingrechten, merkenrechten, wier werken, afbeeldingen of merken afgebeeld worden.
- voor het gedrag, de stiptheid of de professionele prestaties van om het even welke medewerker, model, acteur, figurant, zelfs indien deze door hem werd gecontacteerd voor rekening van de klant.
- voor enig uitsel of annulering van een productie of opname die te wijten is aan een te late levering door de klant of diens onderaannemer van een product of accessoire, of aan de stiptheid of foutief gedrag van deze laatsten.
- voor de beschadiging of het verlies veroorzaakt door het ontwikkelkabo, een gebrek in de ontwikkeling, of verzending.

7.6 Krachtens de wet van 21 september 2004 betreffende de bescherming van de consumenten bij verkoop van consumptiegoederen heeft de consument een aantal wettelijke rechten. De wettelijke garantietermijn van twee jaar is onverkort geldig vanaf de datum van levering.

Gebreken die veroorzaakt worden door ongelukken, nalatigheid of verkeerd gebruik (door de gebruiker zelf of door derden), vallen niet onder de garantie.

Voor artikelen die online werden aangekocht en bij de klant thuis zijn afgeleverd, dient de klant bij gebreken vooraf contact op te nemen met LUDOVICA waarna de klant het artikel (met aankoopbewijs) dient te bezorgen LUDOVICA.

LUDOVICA zal vervolgens contact opnemen met de leverancier van de producten, die beslist of er al dan niet een gebrek bestaat aan de producten dat binnen de garantie valt. Als dit niet het geval is, zullen de producten worden terugbezorgd aan de gebruiker.

Artikel 8 – Verzakingsrecht en retourbeleid

8.1 De bepalingen van dit artikel gelden enkel voor klanten die in hun hoedanigheid van consument artikelen online aankopen.

In het kader van de verkoop op afstand aan consumenten die binnen het toepassingsgebied vallen van de Wet van 6 april 2010 heeft de consument het recht aan de verkoper mee te delen dat hij afziet van de aankoop, zonder betaling van een boete en zonder opgave van motief binnen de veertien kalenderdag vanaf de dag die volgt op de levering. Ingeval de consument zich op deze mogelijkheid beroept, moet hij de goederen en de verpakking op eigen risico en kosten, in originele, onbeschadigde en ongebruikte staat terugsturen naar LUDOVICA, 2200 Heist-op-den-Berg, Bosweg 6 bus 1.

Enkel artikelen die zich in de originele en onbeschadigde verpakking bevinden, samen met alle toebehoren, gebruiksaanwijzingen en de factuur of het aankoopbewijs kunnen worden teruggenomen. Zullen in geen geval worden teruggenomen:

- verkeerd gebruikte, bevuilde, beschadigde, versleten of onvolledige artikelen;
- artikelen waarvan de verpakking (of een deel ervan) geopend werd;
- artikelen die op maat van de klant zijn gemaakt;
- artikelen die door hun aard niet kunnen worden teruggezonden.

8.2 LUDOVICA behoudt zich het recht voor retourzendingen te weigeren bij het vermoeden dat de artikelen reeds zijn gebruikt of bij vermoeden van schade aangebracht door schuld anders dan de verkoper of de leverancier van het artikel.

Artikel 9 – Overdracht van rechten

9.1 De klant wordt pas eigenaar van of krijgt het gebruiksrecht op de geleverde diensten en producten vanaf het moment dat hij aan al zijn verplichtingen ten opzichte van LUDOVICA heeft voldaan. LUDOVICA behoudt de volle eigendom van de geleverde goederen tot op het ogenblik van de integrale betaling van de door haar in rekening gebrachte prijzen, mogelijke interesten, schadevergoedingen en kosten. Dit eigendomsvoorbehoud is een essentieel bestanddeel van de overeenkomst, afgesloten tussen partijen, zonder dewelke LUDOVICA niet zou hebben gecontracteerd. LUDOVICA behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor de onbetaalde leveringen terug te eisen, waar zij zich ook mogen bevinden, zonder enig verhaal of verzet van de klant.

9.2 Tijdens deze periode van eigendomsvoorbehoud neemt de klant de plichten en de verantwoordelijkheid van de bewaarder op zich voor de geleverde goederen en hij verbindt er zich bijgevolg toe deze te bewaken en te verzekeren tegen alle oorzaken van beschadiging, vernietiging, diefstal, brand, verlies, enz. 9.3 Niettegenstaande het voorziene eigendomsvoorbehoud, gaat het risico met betrekking tot de goederen over op de klant op het ogenblik van de levering.

Artikel 10 – Persoonsgegevens

10.1 Door te bestellen via de website van LUDOVICA, staat de klant uitdrukkelijk toe dat kan worden overgegaan tot de verwerking en het gebruik van zijn/haar persoonsgegevens voor doeleinden zoals de administratie van het klantenbestand, het beheer van de bestellingen, leveringen en facturen, het opvolgen van de solvabiliteit, marketing en reclame. De verwerking voor marketingdoeleinden en de geïndividualiseerde reclame gebeurt enkel indien de klant zich hiertoe uitdrukkelijk akkoord heeft verklaard tijdens het aankoopproces. LUDOVICA zal de gegevens niet mogen overmaken aan derden. De klant heeft voor alle gegeven het recht op inzage en verbetering. De klant heeft ten allen tijde het recht om zich kosteloos te verzetten tegen de verwerking van de gegevens voor directe marketing doeleinden. Voor meer informatie wordt de klant uitnodigd zich te wenden tot het openbaar register bijgehouden door de Commissie voor Bescherming van de Persoonlijke Levensfeer te Brussel.

Artikel 11 – Intellectuele eigendom

11.1 De voor of na de totstandkoming van de overeenkomst aan de klant ter hand gestelde foto's en documenten zijn auteursrechtelijk beschermd en blijven eigendom van LUDOVICA, tenzij uitdrukkelijk anders werd overeengekomen. Zij mogen zonder toestemming van deze laatste niet door de klant worden gebruikt, gekopieerd, verspreid, of anderszins openbaar gemaakt of anderszins bekendgemaakt.

11.2 LUDOVICA is te allen tijde gerechtigd om voor promotiedoeleinden, tentoonstellingen en wedstrijden als referentie te verwijzen naar de geleverde diensten met vermelding van de identiteitsgegevens van de klant, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

11.3 De klant is slechts gerechtigd om de door hem of haar bestelde foto's te gebruiken. Het is de klant niet toegelaten kopies te maken van foto's die ter selectie aan de klant worden bezorgd en uiteindelijk niet weerhouden worden in de bestelling.

In elk geval dient de klant bij het gebruik of de publicatie van de ontvangen foto's op sociale media en dergelijke steeds de naam van LUDOVICA te vermelden.

11.4 De volle eigendom van intellectuele rechten op de door LUDOVICA verstrekte concepten of ontwerpen, blijft bij LUDOVICA, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen wordt.

Artikel 12 – Geschillenregeling

12.1 Deze algemene verkoopsvoorwaarden doen geen enkele afbreuk aan de uitoefening door LUDOVICA van alle andere haar toekomende wettelijke of contractuele rechten.

12.2 Het is de klant verboden zijn rechten en verplichtingen onder de met LUDOVICA afgesloten overeenkomst over te dragen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van LUDOVICA. Elke ongoederloofde overdracht zal van rechtswege nietig zijn.

12.3 Een eventueel in gebreke blijven van LUDOVICA om de uitvoering te eisen van de bepalingen van deze algemene verkoopsvoorwaarden, zal geen afstand van of verzaking aan de toepassing van deze of enigerlei andere bepaling kunnen impliceren.

12.4 De ongeldigheid van één of meerdere bepalingen van deze algemene verkoopsvoorwaarden doet geen afbreuk aan de toepassing van de andere bepalingen.

12.5 In de relatie tussen LUDOVICA en de klant is enkel het Belgische recht van toepassing.

12.6 Elk geschil zal door LUDOVICA worden voorgelegd aan een bemiddelende instantie naar keuze dan wel aan de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen, afdeling Mechelen onverminderd het recht voor LUDOVICA om gerechtelijke stappen te ondernemen voor de rechtbanken van het rechtsgebied van de klant.